

หนังสือนำเสนอเอกสารเรียกร้องสินไหมมรดกกรมประกันชีวิต/อุบัติเหตุ(ประกันคุ้มครองสินเชื่อ)

ชื่อ-สกุล ผู้เอาประกันภัย กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่

ชื่อนายจ้าง(บริษัท/องค์กร)

เอกสารของผู้รับประโยชน์/ผู้ถือกรมธรรม์ ที่ใช้ประกอบการเรียกร้องฯ	กรณีเสียชีวิต	
	ธรรมดา	ผิดธรรมชาติ
- คำร้องขอรับสินไหม(ตามช่องทางราชการ) *ผู้ถือกรมธรรม์และผู้รับประโยชน์ ลงนามร่วมกัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาสมุดบัตรของผู้เอาประกันภัย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาทะเบียนบ้าน(ประทับตรา "ตาย")ของผู้เอาประกันภัย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับประโยชน์ทุกคน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยธรรม(บิดา มารดาที่ยังมีชีวิตอยู่ของผู้รับประโยชน์) *กรณีผู้รับประโยชน์เป็นผู้เยาว์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยประวัติการรักษาพยาบาล 3 ฉบับ *ผู้รับประโยชน์ลงนาม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนารายงานประจำวันตำรวจ *รับรองสำเนาโดยนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนารายงานการชันสูตรพลิกศพ *รับรองสำเนาโดยนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร หรือนายแพทย์ผู้ชันสูตรศพ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- รายงานการตรวจศพ(ผลการผ่าศพ) กรณีมีการส่งศพให้นิติเวช	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- หนังสือรับรองการตายจากสถานพยาบาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ฟิล์ม x-ray พร้อมใบอ่านผล (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เอกสารที่ต้องใช้ตามแต่กรณี		
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล หรือสำเนาทะเบียนสมรส , ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ ของผู้เอาประกันภัยหรือผู้รับประโยชน์ *กรณีที่ชื่อ สกุล ไม่ตรงตามที่ระบุในกรมธรรม์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาสูติบัตรของผู้เอาประกันภัยหรือผู้รับประโยชน์ *กรณีเป็นผู้เยาว์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้ปกครองผู้เยาว์ *รับรองสำเนาโดยนายทะเบียนศาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก *รับรองสำเนาโดยนายทะเบียนศาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- สำเนาคำสั่งศาลให้เป็นบุคคลสาบสูญ *รับรองสำเนาโดยนายทะเบียนศาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เอกสารเพิ่มเติม		
- สำเนาหนังสือสัญญา เช่าซื้อ/กู้ยืมเงิน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- รายงานการชำระหนี้.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- หนังสือรับรองการประกันภัยกลุ่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ใบบันทึกการปิดบัญชี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- หนังสือมอบอำนาจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ใบคำขอเอาประกันภัย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัทฯ(สถาบัน1 / สถาบัน2) ตรวจสอบเอกสารแล้วครบถ้วน ถูกต้อง ลงชื่อ..... ผู้นำส่งเอกสาร (.....) วันที่...../...../.....	สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัทฯ(ฝ่ายสินไหม) ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ววันที่...../...../..... ลงชื่อ..... (.....)	